

## ACTA DE CABILDO

### 75 SESION ORDINARIA DE AYUNTAMIENTO

En el municipio de Ziracuaretiro, Michoacán de Ocampo a lunes 03 tres de junio de del año 2024 dos mil veinticuatro, siendo las 10:17 diez horas con diecisiete minutos se citó a reunión de cabildo en la sala de sesiones "Adrián Quintana" de este Honorable Ayuntamiento de Ziracuaretiro a los ciudadanos:

**Lic. Itzel Gaona Bedolla**

**C.P. José León Aguilar**

**C. Rosa Itzel Mendoza Pérez**

**LIC. César Trinidad López**

**C. Deila Morales Hernández**

**C. Juana García Chávez**

**C. José Moisés Pérez López**

**Lic. Efra. María del Rosario Vega Ponce**

**Lic. Romel Rene García Monrroy**

Los antes mencionados en su carácter de presidenta Municipal, Sindico y Regidores respectivamente, asistidos por la **Lic. Maricela Baca Yépez**, Secretaria Municipal del Honorable Ayuntamiento de Ziracuaretiro para desahogar el siguiente:

#### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de Asistencia
- 2.- Instalación legal de la sesión
- 3.- Presentación y aprobación en su caso del orden del día.
- 4.- Lectura, aprobación y firma del acta anterior.
- 5.- Reincorporación de la regidora Genoveva Madrigal Guido.
- 6.- Licencia del Regidor César Trinidad López.
- 7.- Toma de protesta del C. Antonio Juárez Farías como regidor suplente.
- 8.-Asuntos Generales
- 9.- Clausura de la sesión

**PUNTO 1.** - La encargada de despacho de la secretaria del Honorable Ayuntamiento realiza el pase de lista de a los integrantes del cabildo anotando la ausencia de la C. Deila Morales Hernández.

**PUNTO 2.** - Una vez que se ha realizado la verificación del quorum legal, la presidenta municipal, Lic. Itzel Gaona Bedolla realiza la instalación legal de la sesión, siendo las 10:17 diez horas con diecisiete minutos del día martes 04 cuatro de junio del año 2024 dos mil veinticuatro.

**PUNTO 3.** – La Secretaria del Honorable Ayuntamiento realiza la lectura del orden del día, mismo que se pone a consideración de los integrantes del cabildo y una vez analizado y discutido, se aprueba el mismo por unanimidad de los integrantes del cabildo.

**PUNTO 4.** –La encargada de despacho de la secretaria del Honorable Ayuntamiento da lectura al acta anterior y pone a consideración de los integrantes del cabildo su aprobación, por lo que la presidenta municipal solicita se considere en votación su aprobación, misma que una vez realizada se aprueba por unanimidad de los integrantes del cabildo.

**PUNTO 5.-** La Lic. Itzel Gaona Bedolla, da la bienvenida a la Regidora Genoveva Madrigal Guido, quien se reintegra a sus actividades como miembro titular a este honorable cabildo. A su vez la regidora agradece a la C. Deila Morales Hernández su disposición y amabilidad al ocupar el cargo como suplente de la misma regiduría.

**PUNTO 6.-** Hace uso de la voz el Lic. César Trinidad López, quien toma licencia como titular de la regiduría de salud, juventud y deporte de este honorable ayuntamiento, por lo cual hace de su conocimiento a los integrantes del cabildo y reitera su agradecimiento por el apoyo que le han brindado en el desempeño de las actividades que confieren a la misma.

**PUNTO 7.-** Nuevamente hace uso de la voz la Lic. Itzel Gaona Bedolla, quien lleva a cabo la toma de protesta del C. Antonio Juárez Farías como regidor suplente del Lic. César Trinidad López.


#### **PUNTO 8.- ASUNTOS GENERALES**

Hace uso de la voz el Regidor Lic. Romel Rene García Monroy, con el fin de solicitar información respecto de la titularidad de la secretaria municipal de este honorable ayuntamiento, por lo que la presidenta Municipal, la Lic. Itzel Gaona Bedolla comenta al respecto que será en la próxima sesión que podría presentar su propuesta para ocupar el cargo de dicha área, en tanto los regidores comentan que si ya tuviese la propuesta ven conveniente que la pueda presentar en esta misma sesión, así que al no existir inconvenientes por parte de los integrantes del cabildo, la Lic. Itzel Gaona Bedolla lleva a cabo la propuesta para ocupar el cargo de la secretaria municipal al Lic. César Trinidad López, siendo en esta ocasión no votado por unanimidad de los integrantes del cabildo y una vez presentada la renuncia por parte de la Lic. Maricela Baca Yépez a su nombramiento como encargada de despacho de esta misma área, es que la Lic. Itzel Gaona Bedolla lleva a cabo ante los integrantes del cabildo el nombramiento del Lic. César Trinidad López como encargado de despacho de la Secretaria Municipal de este Honorable Ayuntamiento.

**PUNTO 9.-** Una vez agotados los puntos del presente orden del día hace uso de la voz la titular de la presidencia municipal, para dar por clausurada la presente sesión ordinaria, siendo las 11:11 once horas con once minutos del día martes 04 cuatro de junio del año 2024 dos mil veinticuatro.



**LIC. ITZEL GAONA BEDOLLA  
PRESIDENTA MUNICIPAL**



LIC. CESAR TRINIDAD LOPEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL



C.P. JOSE LEON AGUILAR  
SINDICO MUNICIPAL

REGIDORES



LIC. ROSA ITZEL MENDOZA PEREZ

LIC. CESAR TRINIDAD LOPEZ



C. DEILA MORALES HERNANDEZ



C. JUANA GARCIA CHAVEZ



C. JOSE MOISÉS PEREZ LOPEZ



LIC. ROMEL RENE GARCIA MONROY



LIC. ENFRA. MARIA DEL ROSARIO VEGA PONCE